附件1

广东省标准化试点项目申报表

试 点 名 称：

申 报 领 域：

申 报 类 别：

申 报 单 位：

推 荐 单 位：

**广东省市场监督管理局**

**2025年 月**

填 写 说 明

1．申报项目时需提交书面申请材料一式两份和电子文件，请各项目申报单位按此表格式用A4纸打印。

2．项目名称用：“广东省×××标准化试点”表述，其中×××应提炼概况试点特色。

3．申报领域为农业、工业、服务业以及社会管理和公共服务中的一类。

4．申报类别（必填）填写“Ⅰ类”“Ⅱ类”。Ⅰ类项目可按规定申报省实施标准化战略专项资金资助，Ⅱ类项目不予资助。

5．推荐单位是指所在地级以上市标准化行政主管部门或者省政府各部门、直属机构。

|  |
| --- |
| 一、基本情况： |
| 试点名称 |  |
| 建设期限 |  自2026年1月至2027年12月止 |
| 承担单位 | （请与营业执照、事业单位法人登记证或主管部门批准成立的文件上的准确名称保持一致） |
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  |
| 邮政编码 |  | 联系人 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮件 |  |
| **二、**开展试点的目的和意义：三、现有基础（包括现有规模、基础设施、标准化工作基础、技术力量、研发基础、试点创建相关政策及其他支持条件、是否发生重大质量事故等受到相关部门行政处罚等方面。申报单位请提供近期信用中国查询的“法人和非法人组织公共信用信息报告”，企业还需提供国家企业信用信息公示系统查询的“企业信用信息公示报告”）：四、建设目标和任务（围绕分析工作需求、梳理适用标准、建立标准体系、补充制定标准、标准实施应用、持续改进标准等相关标准化活动，推动标准有效实施、探索发现标准需求、总结推广标准化经验以及预期目标分析等方面撰写。）五、实施方案（围绕项目的推进措施、计划进度、建设组织管理、阶段目标等方面撰写）六、保障措施（围绕人员分工、经费预算、其他保障措施等方面撰写）： |

|  |
| --- |
| 七、申报单位意见： 负责人（签名）： 单位公章年 月 日 |
| 八、参加单位意见： 负责人（签名）： 单位公章年 月 日 |
| 九、推荐单位意见： |
| 项目及所附相关材料的真实性、完整性和可行性审核意见：负责人（签名）： 单位公章年 月 日 |